

«Согласовано»

Руководитель теплоснабжающей организации

М.Е.
« 04 » 2026 г.



«Утверждаю»

Начальник Управления культуры администрации города Владимира

Е.А.Ермакова

« 04 » 2026 г.

План подготовки к отопительному периоду 2026-2027 гг.

Муниципального бюджетного учреждения культуры «Центральный парк культуры и отдыха города Владимира»

I. План мероприятий подготовки к отопительному периоду:

| № п/п | Наименование мероприятий в соответствии с разделом 2 пп. 11.5 п. 11 приказа № 2234 от 13.11.2024 | Дата выполнения работ | Согласование даты выполнения работ с теплоснабжающей организацией | Сумма, тыс.руб. | | | Ответственное лицо (ФИО), должность |
|-------|--|-----------------------|---|---------------------------------------|-----|--|---|
| | | | | За счет средств бюджетов всех уровней | ОМС | Средства приносящей доход деятельности | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| 1. | Проведение промывки внутренних систем теплоснабжения в присутствии представителя теплоснабжающей организации | 16.06.2026г. | 16.06.2026г. | - | - | - | Соловьев А.В. - ответственный за тепловое хозяйство, назначенный приказом и имеющий соответствующую аттестацию в органах Ростехнадзора. |
| 2. | Проведение наладки режимов потребления тепловой энергии и (или) теплоносителя (в том числе тепловых и гидравлических режимов теплового пункта, теплопотребляющих установок, установка и пломбирование дроссельных (ограничительных устройств во внутренних системах, включая элеваторы и шайбы на линиях рециркуляции горячего водоснабжения). | 30.07.2026г. | 30.07.2026г. | - | - | - | Соловьев А.В. - ответственный за тепловое хозяйство, назначенный приказом и имеющий соответствующую аттестацию в |

| | | | | | | |
|----|--|--------------|--------------|--|--|---|
| 3. | <p>Осмотр, подготовка и проверка запорной арматуры, в т.ч. в высших (воздушники) и низших точках трубопровода (спускники) и арматуры постоянного регулирования на предмет наличия и работоспособности, плотности (герметичности) сальниковых уплотнителей, наличие теплоизоляции в соответствии с проектными решениями, наличия неповрежденных пломб, установленных теплоснабжающими и теплосетевыми организациями.</p> | 30.07.2026г. | 30.07.2026г. | | | <p>органах Ростехнадзора. Соловьев А.В. - ответственный за тепловое хозяйство, назначенный приказом и имеющий соответствующую аттестацию в органах Ростехнадзора.</p> |
| 4. | <p>Проверка и подготовка организационно-распорядительных документов организации о назначении ответственных лиц за безопасную эксплуатацию тепловых энергоустановок для объектов (приказы об ответственных лицах, удостоверение ответственных лиц (сроки действия удостоверения)).</p> | 20.05.2026г. | 20.05.2026г. | | | <p>Соловьев А.В. - ответственный за тепловое хозяйство, назначенный приказом и имеющий соответствующую аттестацию в органах Ростехнадзора.</p> |
| 5. | <p>Проведение работ по гидравлическим испытаниям тепловых энергоустановок, включая трубопроводы тепловых сетей и участков тепловых вводов (до вольной запорной арматуры) в границах балансовой принадлежности, оборудования индивидуальных тепловых пунктов и внутренних систем теплоснабжения с занесением инспектором теплоснабжающей организацией в паспорт теплового пункта и (или) теплотребляющих установок записи о результатах проведения испытаний.</p> | 30.07.2026г. | 30.07.2026г. | | | <p>Соловьев А.В. - ответственный за тепловое хозяйство, назначенный приказом и имеющий соответствующую аттестацию в органах Ростехнадзора.</p> |
| 6. | <p>Подготовка организационно-распределительных документов об утверждении перечня производственных инструкций для безопасной эксплуатации котлов и вспомогательного оборудования в случае эксплуатации ОПО (приказы об утвержденных инструкциях с перечнем инструкций: должностные, эксплуатационные, инструкции о учете и анализа нарушений беспрепятственного доступа объектов теплоснабжения).</p> | 20.05.2026г. | Не требуется | | | <p>Соловьев А.В. - ответственный за тепловое хозяйство, назначенный приказом и имеющий соответствующую аттестацию в органах Ростехнадзора.</p> |

| | | | | | |
|-----|--|--------------|--------------|--|---|
| 7. | Утверждение в соответствии с требованиями инструкций объектов теплоснабжения и (или) производственные инструкции. | 20.05.2026г. | Не требуется | | Артемьева Е.Ю. - директор Учреждения |
| 8. | Подготовка Паспорта тепловых пунктов, а также проектно-технической документации на здание в части внутренних систем теплоснабжения по теплопотребляющим установкам, установленным в здании (план-схема внутренних систем по тепловым пунктам). План и проект технической документации на устранение замечаний, сделанных в 2024 году инспекторами теплоснабжающей организации. | 13.04.2026г. | Не требуется | | Шашков И.Е. - главный инженер |
| 9. | Подготовка выписки из утвержденного штатного расписания, подтверждающая наличие персонала, осуществляющего функции эксплуатационной, диспетчерской и аварийной служб или документы на техническое обслуживание, энергосервисные контракты в случае привлечения специализированных организаций для эксплуатации оборудования. | 20.05.2026г. | Не требуется | | Шашков И.Е. - главный инженер |
| 10. | Устранение замечаний 2025 года и подготовка документации (акты), подтверждающие проверку работоспособности автоматических регуляторов температуры воды, подаваемой в системы горячего водоснабжения, а также проверку настроенных характеристик и установок регулирования и (или) регуляторов температуры и давления на системы отопления и воды на систему горячего водоснабжения, ограничения расхода сетевой воды через тепловой пункт. | 06.06.2026г. | 06.06.2026г. | | Соловьев А.В. - ответственный за тепловое хозяйство, назначенный приказом и имеющий соответствующую аттестацию в органах Ростехнадзора. |
| 11. | Получение акта осмотра объектов теплоснабжения и теплопотребляющих установок на предмет наличия несанкционированных врезок для разбора сетевой воды или потребления тепловой энергии на теплопотребляющих энергоустановках, или для переключения закрытой системы на открытую систему теплоснабжения с разбором сетевой воды или отступлений от проектного решения. | 30.07.2026г. | 30.07.2026г. | | Соловьев А.В. - ответственный за тепловое хозяйство, назначенный приказом и имеющий соответствующую аттестацию в органах Ростехнадзора. |
| 12. | Подготовка копий заключенных договоров на оказание услуг по поддержанию резервной тепловой мощности. | Не требуется | Не требуется | | |
| 13. | Подготовка актов сверки расчетов за поставленные тепловую энергию (мощность), теплоноситель, горячую воду, оказание услуг по поддержанию резервной тепловой мощности по состоянию на дату | 15.07.2026г. | Не требуется | | Красникова Ю.Е. - гл.бухгалтер |

| | | | | |
|---|---------------------|---------------------|--|--|
| <p>14.</p> <p>проверки, подтверждающий отсутствие задолженности либо подписанный сторонами документ, подтверждающий урегулирование с теплоснабжающей организацией порядка погашения всей существующей задолженности.</p> | <p>30.07.2026г.</p> | <p>30.07.2026г.</p> | <p>Не требуется</p> | <p>Соловьев А.В. - ответственный за тепловое хозяйство, назначенный приказом и имеющий соответствующую аттестацию в органах Ростехнадзора.</p> |
| <p>15.</p> <p>Подготовка и получение актов проверки контрольно-измерительных приборов (манометры) в тепловом пункте. Наличие паспортов контрольно-измерительных приборов. При необходимости замена контрольно-измерительных приборов до начала нового отопительного периода 2025-2026 гг.</p> | <p>07.07.2026г.</p> | <p>Не требуется</p> | <p>Соловьев А.В. - ответственный за тепловое хозяйство, назначенный приказом и имеющий соответствующую аттестацию в органах Ростехнадзора.</p> | |
| <p>16.</p> <p>Получение акта осмотра и готовности тепловой системы здания к отопительному периоду 2025-2026 гг.</p> | <p>10.08.2026г.</p> | <p>10.08.2026г.</p> | <p>Не требуется</p> | <p>Соловьев А.В. - ответственный за тепловое хозяйство, назначенный приказом и имеющий соответствующую аттестацию в органах Ростехнадзора.</p> |
| <p>17.</p> <p>Подготовка справки по отсутствию работ по дезинфекции системы теплоснабжения в связи с закрытой системой теплоснабжения.</p> | <p>08.06.2026г.</p> | <p>Не требуется</p> | <p>Соловьев А.В. - ответственный за тепловое хозяйство, назначенный приказом и имеющий соответствующую аттестацию в органах Ростехнадзора.</p> | |

| | | | | | | | |
|-----|--|--------------|--------------|--|--|--|--|
| 19. | Подготовка оценочных листов с расчетом индекса готовности к отопительному периоду 2025-2026 гг. в комиссию для проведения оценки обеспеченности готовности к отопительному периоду 2025-2026 гг. | 12.08.2026г. | 12.08.2026г. | | | | ю аттестацию в органах Ростехнадзора. Соловьев А.В. - ответственный за тепловое хозяйство, назначенный приказом и имеющий соответствующую аттестацию в органах Ростехнадзора. |
|-----|--|--------------|--------------|--|--|--|--|

II. Анализ прохождения отопительных периодов 2023-2024 гг., 2024-2025 гг. и 2025-2026 гг.:

По результатам прохождения отопительных периодов 2023-2024 гг., 2024-2025 гг. и 2025-2026 гг. аварийных ситуаций и технологических нарушений на объекте не выявлено, системы теплоснабжения функционировали в штатном режиме.

Обеспечение тепловой энергией объекта культуры осуществлялось согласно схеме теплоснабжения, утвержденной постановлением администрации г.Владимира от 05.08.2024 № 1738.

В соответствии с действующим договором (контрактом) теплоснабжения режимы потребления тепловой энергии не нарушались. При проверке и осмотре технической готовности теплопотребляющей энергоустановки на основании акта от 14.08.2025г. № 2025-ВФ_ТО-2910 выявлены замечания в части не предоставления следующих документов: актов проверки от обслуживающей организацией, производственной инструкции объекта теплоснабжения, проектно- технической документации на тепловой пункт, акта разграничения балансовой принадлежности и документов о проведении КИП. Указанные замечания были устранены своевременно, до даты сдачи документов по технической готовности к отопительному сезону 2025-2026гг.

На основании актов от 02.07.2024г. №2024-ВФ_ТО-1595; от 20.07.2023г. № 2023-ВФ/ТО-1956 замечаний со стороны теплоснабжающей организации по подготовке к отопительному сезону не выявлено.

Согласно краткому анализу температуры наружного воздуха:

- Минимальная температура наружного воздуха в зимний период, С° 2023-2024 гг. составила -30 С° (данные из Приложения к Контракту теплоснабжения на 2023-2024 гг.). Отрицательные аномалии средней месячной температуры наблюдались в декабре 2023 г., январе и феврале 2024 г. Наиболее холодным месяцем относительно климатической нормы зафиксирован январь 2024 года со среднемесячной температурой 28 С°;
- Минимальная температура наружного воздуха в зимний период, С° 2024-2025 гг. составила -10 С° (данные из Приложения к Контракту теплоснабжения на 2024-2025 гг.). Положительные аномалии средней месячной температуры наблюдались с декабря 2024 г. по февраль 2025 г. Очень тёплым месяцем зафиксирован январь 2025 года со средней месячной температурой + 2 С°.

- Минимальная температура наружного воздуха в зимний период, С° 2025-2026 гг. составила -24 С° (данные из Приложения к Контракту теплоснабжения на 2025-2026 гг.). Отрицательные аномалии средней месячной температуры наблюдались в январе и феврале 2026 г. Наиболее холодным месяцем относительно климатической нормы зафиксирован февраль 2026 года.

Согласно вышеизложенному в отопительном периоде на 2026-2027 гг. предполагается средняя температура наружного воздуха, С° -22 С°, при этом температура теплоносителя в подающем трубопроводе составит 113 С°, а температура теплоносителя в обратном трубопроводе составит 63 С°.

В ходе подготовки к отопительному периоду 2026-2027 гг. планируется провести ревизию и по необходимости ремонт систем отопления, тепловых узлов и водозаборной арматуры, промывки и опрессовки систем теплоснабжения Учреждения, указанных в соответствии с частью I «План мероприятий подготовки к отопительному периоду».



Директор МБУК «ЦККиО г. Владимира»

Е.Ю. Артемьева

Главный инженер МБУК «ЦККиО г. Владимира»

И.Е. Шашков

дата составления:

« 16 » 04 2026г.