



СОГЛАСОВАНО  
Начальник управления культуры  
администрации города Владимира

Е.А. Ермакова  
2025г.

УТВЕРЖДАЮ  
Директор МБУК «ЦПКиО города Владимира»



## ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ЛЬГОТ

при оказании платных услуг Муниципальным бюджетным учреждением культуры  
«Центральный парк культуры и отдыха города Владимира»

(с изменениями, внесенными приказом МБУК «ЦПКиО г. Владимира» №60 от 11.12.2025г.)

### 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение о порядке предоставления льгот отдельным категориям граждан при оказании платных услуг Муниципальным бюджетным учреждением культуры «Центральный парк культуры и отдыха города Владимира» (далее – Положение) разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Законом Российской Федерации от 07.02.1992г. №2300-1 «О защите прав потребителей», Федеральным законом от 24.06.2025г. №156-ФЗ «О создании многофункционального сервиса обмена информацией и внесения изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Распоряжением Правительства Российской Федерации от 12.07.2025г. №1880-р, Законом Владимирской области от 02.10.2007г. №120-ОЗ «О социальной поддержке и социальном обслуживании отдельных категорий граждан во Владимирской области», Указом Губернатора Владимирской области от 18.12.2023г. №298 «О внесении изменений в Указ Губернатора Владимирской области от 13.10.2022г. №158 «О мерах поддержки членов семей отдельных категорий граждан», Уставом МБУК «ЦПКиО г. Владимира», Положением о порядке предоставления платных услуг Муниципальным бюджетным учреждением культуры «Центральный парк культуры и отдыха города Владимира», Правилами посещения МБУК «ЦПКиО г. Владимира», Правилами внутреннего трудового распорядка МБУК «ЦПКиО г. Владимира» и иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации, Владимирской области, муниципального образования город Владимир, МБУК «ЦПКиО г. Владимира».

1.2. Настоящее Положение разработано и утверждено в целях:

- упорядочения деятельности в части предоставления льгот отдельным категориям граждан при оказании платных услуг Учреждением;
- обеспечения установленного законодательством права отдельных категорий граждан на льготное получение платных услуг при посещении парков культуры и отдыха;
- установления механизма учета категорий граждан, посещающих Учреждение на льготных основаниях;
- эффективного планирования расходов и доходов МБУК «ЦПКиО г. Владимира».

1.3. Настоящее Положение определяет единый порядок предоставления льгот при оказании платных услуг Муниципальным бюджетным учреждением культуры «Центральный парк культуры и отдыха города Владимира» (далее – МБУК «ЦПКиО г. Владимира», Учреждение).

1.4. Платные услуги Учреждения – это услуги, оказываемые МБУК «ЦПКиО г. Владимира» за плату физическим и юридическим лицам (далее –Посетители) сверх объемов услуг, гарантированных Посетителю Уставом Учреждения и муниципальным заданием на соответствующий календарный год.

1.5. Льгота на предоставление платных услуг – это предоставление Посетителю права бесплатного посещения и/или права приобретения билета по сниженной стоимости на платные услуги Учреждения.

1.6. При оказании платных услуг Учреждение в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и с учетом финансовых, материально-технических и организационных возможностей устанавливает льготы для отдельных категорий граждан.

Перечень категорий граждан, имеющих право льготного посещения платных услуг Учреждения, перечень необходимых для предоставления льгот документов, а также периодичность предоставления льгот поименованы в Приложении №1 к настоящему Положению.

1.7. Перечень категорий граждан, имеющих право льготного посещения платных услуг Учреждения, перечень необходимых для предоставления льгот документов, а также периодичность предоставления льгот утверждается и пересматривается приказом директора МБУК «ЦПКиО г. Владимира» по необходимости: при формировании плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения на очередной финансовый год и/или изменении норм действующего законодательства и подлежит согласованию с учредителем – Управлением культуры администрации города Владимира.

1.8. Информация о льготах и порядке их предоставления размещается на информационном стенде в месте оказания платных услуг, а также на официальном сайте парк33.рф.

## **2. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ЛЬГОТ**

2.1. Льгота предоставляется Посетителям при посещении платных услуг и мероприятий МБУК «ЦПКиО г. Владимира», проводимых непосредственно Учреждением с использованием инвентаря и оборудования, находящегося в собственности Учреждения.

2.1.1. Льгота не предоставляется при оказании платных услуг, организуемых сторонними юридическими или физическими лицами, в том числе с использованием материально-технической базы Учреждения. В указанном случае льгота может быть предоставлена только в порядке договоренности непосредственно с организаторами данных мероприятий, при этом МБУК «ЦПКиО г. Владимира» имеет право предоставлять только контактную информацию об организаторе мероприятия.

2.2. Льгота отдельным категориям Посетителей предоставляется при их личном обращении или обращении законного представителя либо представителя по доверенности, оформленной в соответствии с нормами действующего законодательства Российской Федерации, на основании документов, подтверждающих соответствующий статус Посетителя.

С целью подтверждения статуса Посетителя могут быть предъявлены:

- действующие оригиналы документов и/или заверенные в установленном действующим законодательством порядке копии таких документов;
- цифровые документы на портале Госуслуг;
- цифровой ID на утвержденных действующим законодательством цифровых платформах.

Перечень необходимых документов, представляемых для определения статуса Посетителя, поименован в Приложении №1 к настоящему Положению.

При отсутствии у Посетителя возможности подтвердить свой статус право на льготу Учреждением не предоставляется.

2.2.1. Одновременно может быть применена только одна льгота по определенной категории Посетителей. При наличии права на льготу по нескольким основаниям, Посетителю предоставляется одна льгота на выбор. Скидки и льготы не суммируются.

2.2.2. Учреждение вправе отказать в предоставлении льгот, предусмотренных Приложением №1 к настоящему Положению, Посетителю, допустившему нарушение порядка их получения.

2.3. Льгота на посещение платных услуг предоставляется Посетителям в рамках режима работы Учреждения и/или объекта:

Для получения льготного билета на посещение платной услуги Учреждения Посетители обращаются в кассу в месте оказания услуг.

После подтверждения кассиром Учреждения статуса, Посетителю на руки выдается льготный билет, заверенный печатью Учреждения.

Льготный билет действителен в день его выдачи.

2.3.1. Сведения о количестве выданных льготных билетов фиксируются кассиром Учреждения в соответствующем журнале в месте оказания услуг.

2.4. Для организованных групп, имеющих право льготного посещения платных услуг Учреждения, льгота предоставляется по заявке, направленной не позднее 7 (семи) рабочих дней до дня оказания услуг в адрес МБУК «ЦПКиО г. Владимира» по средствам личного обращения, телефонной связи, электронной почты с приложением копий необходимых документов согласно Приложения №1 к настоящему Положению.

2.4.1. Директор Учреждения в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты получения заявки принимает решение о возможности или невозможности предоставления льготы для организованных групп и в случае принятия положительного решения назначает ответственное лицо за организацию мероприятия (услуги) для указанной группы.

2.4.2. Лицо, ответственное за организацию мероприятия для организованной группы, имеющей право на льготу, не позднее, чем за 2 (два) дня информирует по средствам телефонной связи заявителя о дате, времени и месте проведения согласованного мероприятия (оказания услуги) для организованной группы с предоставлением льгот на посещение.

2.4.3. В день проведения мероприятия (оказания услуги) участниками организованной группы и/или их законными представителями должны быть представлены оригиналы и/или цифровые документы, необходимые для установления их статуса согласно Приложения №1 к настоящему Положению.

### **3. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

3.1. Контроль над деятельностью МБУК «ЦПКиО г. Владимира» по организации, качеству и условиям предоставления льгот при оказании платных услуг осуществляет в пределах своей компетенции Управление культуры администрации города Владимира и другие органы и организации, на которые в соответствии с законами и иными нормативно- правовыми актами Российской Федерации, субъекта Российской Федерации и/или органами местного самоуправления возложены данные функции.

3.2. Настоящее Положение вступает в силу с момента его согласования с начальником Управления культуры администрации города Владимира.

3.3. На момент вступления в законную силу настоящего Положения лица, уже получившие (оформившие) льготу на платные услуги Учреждения на условиях ранее действовавших нормативно-правовых актов Учреждения, имеют право продолжать пользоваться предоставленной им льготой до окончания срока ее действия.